## 岗位信息
| 岗位信息汇总 | Unnamed: 1 | Unnamed: 2 | Unnamed: 3 | Unnamed: 4 | Unnamed: 5 | Unnamed: 6 | Unnamed: 7 | Unnamed: 8 | Unnamed: 9 | Unnamed: 10 | Unnamed: 11 | Unnamed: 12 | Unnamed: 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘单位 | 岗位名称 | 工作部门 | 招聘人数 | 生源 | 学历要求 | 专业要求 | 岗位要求 | 应聘人员筛选比例 | 面试人员筛选比例 | 是否要进行专业考试 | 专业能力成绩百分比 | 考核要求 |
| 1 | 人教社 | 助理 [办公室(党委办公室)] | 办公室（党委办公室） | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 公共管理类、中国语言文学类、政治学类、社会学类、图书情报与档案管理类 | 1. 参与重点任务督办工作。\r\n2. 参与来文运转及发文校核工作。\r\n3. 参与来访接待有关工作。\r\n4. 参与档案管理工作。\r\n5. 完成领导交办的其他工作。\r\n6. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 2 | 人教社 | 助理（战略发展部） | 战略发展部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 工商管理类、新闻传播学类 | 1. 研究教育出版业行业政策、撰写研究报告。\r\n2. 参与经营管理及经营指标制定工作。\r\n3. 参与信用管理及经济合同管理工作。\r\n4. 参与本社社会效益考核等工作。\r\n5. 完成领导交办的其他工作。\r\n6. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 3 | 人教社 | 助理（人力资源部） | 人力资源部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 工商管理类、公共管理类、经济学类、管理科学与工程类、法学类 | 1. 参与干部人才队伍建设等工作。\r\n2. 参与招聘、培训等工作。\r\n3. 参与薪酬管理、绩效考核等工作。\r\n4. 参与其他人力资源日常管理工作。\r\n5. 完成领导交办的其他工作。\r\n6. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 4 | 人教社 | 助理（媒体宣传部） | 媒体宣传部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类、新闻传播学类、戏剧与影视学类（广播电视编导、影视摄影与制作） | 1. 参与新媒体平台维护与运营工作。\r\n2. 参与视频制作工作。\r\n3. 参与宣传、推广工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 了解媒体特点，熟悉互联网传播规律及发展趋势，擅长视频拍摄、剪辑等。\r\n6. 中共党员；具有较强的组织、沟通、选题策划和文字写作能力，具有团队合作精神。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 5 | 人教社 | 助理（三科统编教材领导小组办公室） | 三科统编教材领导小组办公室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 政治学类、中国史类、新闻传播学类、中国语言文学类 | 1. 参与相关学科编辑出版发行的统筹协调等工作。\r\n2. 参与部门有关文稿撰写工作。\r\n3. 参与本部门对外沟通联络工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 6 | 人教社 | 编辑（质量管理部） | 质量管理部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、数学类、中国语言文学类、中国史类（中国近现代史） | 1. 参与本社书刊的编校质量检查和差错认定工作。\r\n2. 参与书刊质量管理相关工作。\r\n3. 参与读者反馈意见管理工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 7 | 人教社 | 助理（教材事业部） | 教材事业部 | 6 | 全国 | 本科及以上 | 中国语言文学类、教育学类、经济学类、工商管理类、新闻传播学类 | 1. 参与教材宣传推广工作。\r\n2. 参与教材培训服务工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 8 | 人教社 | 助理（出版部） | 出版部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 新闻传播学类（编辑出版学、数字出版）、轻工类（印刷工程、包装工程） | 1. 参与图书排制版、印制、结算等业务管理工作。\r\n2. 完成领导交办的其他工作。\r\n3. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 9 | 人教社 | 助理（文创部） | 文创部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 电子商务类（移动商务、网络营销）、工商管理类 | 1.参与本社文创产品的策划研发工作。\r\n2.参与本社文创产品的电商和新媒体运营工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 10 | 人教社 | 助理（信息技术部） | 信息技术部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 计算机类、自动化类、电子信息类 | 1. 参与本部门的项目管理和产品设计工作。\r\n2. 参与本部门的业务分析和软件开发工作。\r\n3. 参与本部门的产品测试工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 11 | 人教社 | 助理（资产与物业管理部） | 资产与物业管理部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 工商管理类（工商管理，物业管理，企业管理，商务管理）；公共管理类（公共事业管理，行政管理，城市管理，公共事务管理，质量管理与认证）；环境科学与工程类（环境科学与工程，环境工程）；电气工程类；土木工程类（结构工程，供热、供燃气、通风及空调工程）；管理科学与工程类（工程管理，工程造价）；法学类 | 1. 参与资产及房产管理、基建工程管理、公共安全管理、物业管理、后勤服务保障等工作。\r\n2. 参与本部门相关制度制订和修订等工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 12 | 人教社 | 初级研究员（人教研究院教育出版研究中心） | 人教研究院教育出版研究中心 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 新闻传播学类、马克思主义理论类、法学类 | 1. 参与教育出版科研相关工作。\r\n2. 参与或组织教育出版行业的相关学术活动工作。\r\n3. 参与本社图书品牌和学术品牌建设等工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力；在核心期刊发表过论文者优先。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 13 | 人教社 | 初级研究员（人教研究院融合发展研究中心） | 人教研究院融合发展研究中心 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 教育学类（教育技术学）、教育类（现代教育技术）、新闻传播学类（数字出版） | 1. 参与教育数字化、数字出版、出版融合发展相关领域的研究工作。\r\n2. 参与组织开展研究成果交流活动。\r\n3. 完成领导交办的其他相关工作。\r\n4. 中共党员；具有较强的专业研究能力，文字写作能力和组织、协调、沟通能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 14 | 人教社 | 编辑（小学德育编辑室） | 小学德育编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 哲学类、法学类、马克思主义理论类、政治学类、教育学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。 \r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 15 | 人教社 | 编辑（思想政治编辑室） | 思想政治编辑室 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 哲学类、马克思主义理论类、政治学类、法学类、教育学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他相关工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 16 | 人教社 | 编辑（中学语文编辑室） | 中学语文编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类[汉语言文字学（古汉语或汉语史方向）、中国古典文献学、中国古代文学] | 1. 参与本学科教材、教师用书、读本及其他图书的的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 中共党员；愿意长期从事教材编写、编辑工作；具有较强的专业研究能力，文字写作能力和组织、协调、沟通能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 17 | 人教社 | 编辑（历史编辑室） | 历史编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国史类（中国古代史、中国近现代史）、历史学类（考古学、世界史） | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 18 | 人教社 | 编辑（中学数学编辑室） | 中学数学编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 数学类、统计学类、教育学类、教育类、心理学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 本科专业为数学类、统计学类；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 19 | 人教社 | 编辑（中学英语编辑室） | 中学英语编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 外国语言文学类[外国语言学及应用语言学（英语语言教学方向）、英语语言文学] | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 20 | 人教社 | 编辑（物理编辑室） | 物理编辑室 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 物理学类、教育类、教育学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他相关工作。\r\n5. 研究生专业为教育类、教育学类的，要求本科为物理学专业。\r\n6. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 21 | 人教社 | 编辑（化学编辑室） | 化学编辑室 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 化学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 22 | 人教社 | 编辑（生物编辑室） | 生物编辑室 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 生物学类（动物学、植物学、遗传学、生物物理学、水生生物学） | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 23 | 人教社 | 编辑（体育与健康编辑室） | 体育与健康编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育学类[课程与教学论（体育方向）]、教育类（心理健康教育）、体育学类、体育类、公共卫生与预防医学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 24 | 人教社 | 编辑（音乐编辑室） | 音乐编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 戏剧与影视学类（戏剧影视导演、戏剧与影视学、戏剧） | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 中共党员；具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 25 | 人教社 | 编辑1（科学编辑室） | 科学编辑室 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 教育学类[课程与教学论（物理或生物方向）、科学教育]、教育类、科学技术史类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 26 | 人教社 | 编辑2（科学编辑室） | 科学编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、力学类、海洋科学类、生物科学类、生态学类 | 1. 参与本学科教材的编写、编辑工作。\r\n2. 参与本学科课程教材、教学理论相关课题的研究工作。\r\n3. 参与本部门教材、图书的市场和培训工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 27 | 人教社 | 编辑（教育理论编辑室） | 教育理论编辑室 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育学类（教育学原理、教育史）、心理学类（发展与教育心理学、基础心理学） | 1. 参与本部门图书策划编辑工作。\r\n2. 参与本部门图书推广宣传工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 28 | 人教社 | 编辑（人文社科编辑室） | 人文社科编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类（中国古代文学）、历史学类、哲学类 | 1. 参与人文社科类图书策划编辑工作。\r\n2. 参与本部门图书推广宣传工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 29 | 人教社 | 编辑（辞书编辑室） | 辞书编辑室 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类（汉语言、应用语言学、语言学及应用语言学、汉语言文字学）、外国语言文学类（英语） | 1. 参与本部门图书策划编辑工作。\r\n2. 参与本部门图书推广宣传工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 能够通过编程进行中文信息处理者优先。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 30 | 人教社 | 编辑（期刊编辑室） | 期刊编辑室 | 1 | 全国 | 博士研究生 | 教育学类[科学教育、教育技术学、课程与教学论（生物或地理方向）]、教育类（生物教育、地理教育） | 1. 参与《中小学科学教育》等相关期刊的编辑工作。\r\n2. 参与纸质期刊的新媒体运维、数字化转型工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 31 | 人教社 | 编辑1 [设计部(绘图中心)] | 设计部（绘图中心） | 3 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 美术学类、设计学类、戏剧与影视学类 | 1. 完成教材、教辅和图书的插图绘制与修改工作。\r\n2. 参与编辑出版业务涉及稿件的相关流程工作。\r\n3. 参与相关理论研究工作。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 熟练使用InDesign、Photoshop、Illustrator、Office等软件。\r\n6. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:7 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 32 | 人教社 | 编辑2 [设计部(绘图中心)] | 设计部（绘图中心） | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 艺术学理论类（艺术史论） | 1. 参与本社图片库相关建设工作。\r\n2. 参与教材和教育图书插图与设计等相关理论的研究工作。\r\n3. 完成领导交办的其他工作。\r\n4. 具有中国绘画和理论研究背景，对相关绘画作品有一定的鉴赏和鉴定能力。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力。 | 1:50 | 1:10 | 是 | 70 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。 |
| 33 | 高教社 | 学科编辑岗（理科事业部-数学统计） | 高等教育理科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 数学类、统计学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70% 。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 34 | 高教社 | 学科编辑岗（理科事业部-物理） | 高等教育理科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、天文学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 35 | 高教社 | 学科编辑岗（理科事业部-环境科学） | 高等教育理科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 环境科学与工程类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 36 | 高教社 | 学科编辑岗（工科事业部-计算机） | 高等教育工科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 计算机类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 37 | 高教社 | 学科编辑岗（工科事业部-电子电气） | 高等教育工科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 电子信息类、电气类、自动化类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 38 | 高教社 | 学科编辑岗（工科事业部-机械） | 高等教育工科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 机械类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 39 | 高教社 | 学科编辑岗（农医生科事业部-生命科学） | 农林医药与生命科学出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 动物生产类、植物生产类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 40 | 高教社 | 学科编辑岗（高职事业部-经济管理） | 高等职业教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 经济学类、金融学类、工商管理类、电子商务类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。\r\n5. 请上传本科及研究生成绩单原件。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 41 | 高教社 | 学科编辑岗（高职事业部-物理） | 高等职业教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。\r\n5. 请上传本科及研究生成绩单原件。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 42 | 高教社 | 学科编辑岗（高职事业部-艺术理论） | 高等职业教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 艺术学理论类、美术学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。\r\n5. 请上传本科及研究生成绩单原件。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 43 | 高教社 | 学科编辑岗（中职事业一部-语文） | 中等职业教育出版事业一部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 44 | 高教社 | 学科编辑岗（中职事业一部-历史） | 中等职业教育出版事业一部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 世界史类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 45 | 高教社 | 学科编辑岗（中职事业二部-数学） | 中等职业教育出版事业二部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 数学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 46 | 高教社 | 学科编辑岗（中职事业二部-车辆） | 中等职业教育出版事业二部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 机械类（车辆工程、新能源汽车工程），道路运输类（汽车运用与维修技术、新能源汽车运用与维修），汽车制造类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 47 | 高教社 | 学科编辑岗（中职事业二部-机械电气） | 中等职业教育出版事业二部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 机械类、机械设计制造类、机电设备类、机械工程类、电气工程类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 48 | 高教社 | 学科编辑岗（思政事业部-《马克思主义理论学科研究》） | 思想政治教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 马克思主义理论类（马克思主义中国化研究、思想政治教育） | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 49 | 高教社 | 学科编辑岗（思政事业部-历史） | 思想政治教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国史类（中国近现代史）、马克思主义理论类（中国近现代史基本问题研究） | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 50 | 高教社 | 学科编辑岗（文科事业部-中文） | 高等教育文科出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类（中国现当代文学、比较文学与世界文学、中国古代文学、古典文献学、汉语言文字学、语言学及应用语言学、中国古典文献学、汉语言文学、汉语言） | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 51 | 高教社 | 学科编辑岗（文科事业部-历史等） | 高等教育文科出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国史类、民族学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 52 | 高教社 | 学科编辑岗（经管法事业部-经济管理） | 高等教育经济管理与法律出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 经济学类、工商管理类、管理科学与工程类、理论经济学类、应用经济学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 53 | 高教社 | 学科编辑岗（经管法事业部-法学） | 高等教育经济管理与法律出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 法学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 54 | 高教社 | 学科编辑岗（外语事业部-英语） | 外语出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 外国语言文学类（英语、英语语言文学、翻译、外国语言学及应用语言学），教育类（英语教育） | 1. 完成英语教材的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 55 | 高教社 | 学科编辑岗（教师教育事业部-数学物理） | 教师教育出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育类（数学教育、物理教育、生物教育、地理教育） | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 56 | 高教社 | 学科编辑岗（教师教育事业部-教育学） | 教师教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育学类（教育学、教育学原理、课程与教学论、教育史） | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 57 | 高教社 | 学科编辑岗（考试事业部-理工） | 考试出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 数学类、生物学类、机械类、信息与通信工程类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 58 | 高教社 | 学科编辑岗（继续教育事业部-医药等） | 阅读与继续教育出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 医学类、医药卫生类、政治学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 59 | 高教社 | 学科编辑岗（继续教育事业部-人文） | 阅读与继续教育出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国语言文学类、历史学类、艺术学类、哲学类、新闻传播学类、社会学类、美术学类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 60 | 高教社 | 学术著作编辑岗（人文学术事业部-历史） | 主题出版/人文社科学术出版事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 中国史类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 61 | 高教社 | 学科编辑岗（人文学术事业部-党史等） | 主题出版/人文社科学术出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 政治学类（中共党史）、工商管理类（工商管理）、马克思主义理论类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 62 | 高教社 | 学术著作编辑岗（自然学术事业部-物理力学） | 自然科学与工程技术学术出版事业部 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、力学类、材料类、材料科学与工程类 | 1. 完成书稿的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 63 | 高教社 | 学术期刊编辑岗（科技期刊中心-工科） | 自然科学与工程技术学术期刊中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 环境科学与工程类、土木类、机械工程类 | 1. 能够协助主编联络和协调编委会成员，保证期刊按时出版。\r\n2. 能够在编委会的指导下完成期刊的组稿、稿件送审和编辑加工工作。\r\n3. 负责期刊的宣传及推介，提升期刊在业内的认知度。\r\n4. 完成本部门交办的其他工作。\r\n5. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识，关注学科发展，具有较高的英语水平，英语听说读写熟练。\r\n6. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 64 | 高教社 | 学术期刊编辑岗（科技期刊中心-理科） | 自然科学与工程技术学术期刊中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、材料类、材料科学与工程类 | 1. 能够协助主编联络和协调编委会成员，保证期刊按时出版。\r\n2. 能够在编委会的指导下完成期刊的组稿、稿件送审和编辑加工工作。\r\n3. 负责期刊的宣传及推介，提升期刊在业内的认知度。\r\n4. 完成本部门交办的其他工作。\r\n5. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识，关注学科发展，具有较高的英语水平，英语听说读写熟练。\r\n6. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 65 | 高教社 | 学术期刊编辑岗（科技期刊中心-医学生物） | 自然科学与工程技术学术期刊中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 基础医学类、临床医学类、生物科学类、化工与制药类 | 1. 负责一种或多种学术期刊的运行管理工作。\r\n2. 能够与编委会、学协会、专家学者建立和保持密切合作关系。\r\n3. 能够策划、组织高水平论文、专辑、专刊，参与学术推广活动，提升期刊学术影响力。\r\n4. 能够完成期刊的组稿、稿件送审和编辑加工工作，保证期刊按时出版。\r\n5. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识，关注学科发展，具有较高的英语水平，英语听说读写熟练。\r\n6. 身心健康，勇于承担，有较强的创新意识和组织协调沟通能力，能够独立开展工作及承担一定强度的出差。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 66 | 高教社 | 学科编辑岗（教材基地办公室-教育等） | 教材基地办公室（马工程重点教材办公室） | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育学类、图书情报与档案管理类、管理科学与工程类、马克思主义理论类、经济学类 | 1. 推进重点教材出版与成果推广，参与教材基地文稿起草、品牌活动策划、项目研究以及日常工作推进等。\r\n2. 能够完成部门交办的其他工作。\r\n3. 政治立场坚定，具有良好的敬业精神，文字写作能力突出，具有较为扎实的学科知识和较强的组织能力，热爱阅读，关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 67 | 高教社 | 学术研究岗（学术研究部-教育出版） | 学术研究部 | 2 | 全国 | 博士研究生 | 教育学类、公共管理类、新闻传播学类（编辑出版学） | 1. 承担教育、出版等方面的研究任务，能够独立开展高质量研究工作。\r\n2. 关注教育、出版行业发展和研究动态，参加有关的学术活动。\r\n3. 承担各类学术会议和科研活动的组织工作，推进本社品牌塑造和学术影响力的提升。\r\n4. 完成领导交办的其他工作。\r\n5. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较强的研究能力和扎实的文字功底。\r\n6. 具有扎实的专业基础和较强的调查研究、逻辑分析、表达交流能力，以及较为丰富的科研经验。\r\n7. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 68 | 高教社 | 美术编辑岗（装帧设计与绘图室-艺术设计） | 装帧设计与绘图室 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 设计学类、美术学类 | 1. 负责书籍整体设计、封面设计、插图设计、信息图表设计、VI设计、广告设计等工作。\r\n2. 能够完成部门领导交办的其他工作。\r\n3. 具有良好的政治素质和敬业精神；热爱阅读；关注教育发展。\r\n4. 身心健康、服从领导工作安排，积极上进、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。\r\n5. 请将个人作品集以及获奖的证书和作品发至邮箱shejizhaopin@hep.com.cn，邮件主题为”姓名+学校+学历+专业”。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 50 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 69 | 高教社 | 数字编辑岗（音像社数字教材出版中心-工科） | 音像社数字教材出版中心 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 机械类、电子信息类、计算机类、自动化类、交通运输类 | 1. 完成数字教材的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展，具有数字化思维。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 70 | 高教社 | 数字编辑岗（音像社数字教材出版中心-经管等） | 音像社数字教材出版中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 经济学类、金融学类、财务会计类、工商管理类、法学类 | 1. 完成数字教材的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展，具有数字化思维。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 71 | 高教社 | 数字编辑岗（音像社数字教材出版中心-生医化） | 音像社数字教材出版中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 生物学类、临床医学类、基础医学类、化学类、化工技术类 | 1. 完成数字教材的选题策划、组稿、编辑加工和市场推广等工作，能够认真负责地处理工作过程中的所有相关业务。\r\n2. 完成事业部领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展，具有数字化思维。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 72 | 高教社 | 数字编辑岗（音像社数字制作审读中心-综合） | 音像社数字制作审读中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 经济学类、金融学类、财政学类、财务会计类、中国语言文学类 | 1. 完成数字教材和国家平台上各类资源的审读，协助解决审读过程中出现的疑难问题。\r\n2. 能够借助新技术和数字化工具解决审读工作中的痛点、难点问题。\r\n3. 完成事业部领导及分社交办的其他工作。\r\n4. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n5. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 73 | 高教社 | 数字编辑岗（音像社数字制作审读中心-理工） | 音像社数字制作审读中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 机械类、电气类、电子信息类、计算机类、自动化类、基础医学类、临床医学类、公共卫生与预防医学类、药学类、中药学类 | 1. 完成数字教材和国家平台上各类资源的审读，协助解决审读过程中出现的疑难问题。\r\n2. 能够借助新技术和数字化工具解决审读工作中的痛点、难点问题。\r\n3. 完成部门领导及分社交办的其他工作。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 74 | 高教社 | 数字技术岗（音像社内容集成运营中心-教育技术） | 音像社内容集成运营中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 教育类（现代教育技术）、教育学类（教育技术学）、计算机类（计算机科学与技术） | 1. 持续保障数字教材平台的功能优化和迭代，解决和反馈作者和用户在使用过程中的技术问题，编制相应使用手册和资源建设指南。\r\n2. 负责管理数字教材平台与前后端各平台的对接实施，安排测试，及时协调解决问题，保证对接项目如期高质完成。\r\n3. 基于数字教材平台，搭建数字教材出版全流程公共服务平台，完成业务发展模式的阶段性总结和特色提炼，以及相关项目和奖项的申报。\r\n4. 以打造融媒体、交互性、集成化、智能化的数字教材为主线，策划、整合具有吸引力和竞争力的新产品和服务，管理和推进项目的建设、应用和推广，包括相关课题的申报和研究。\r\n5. 具有良好的政治素养和敬业精神，关注教育发展，具有数字化思维和创新探索精神。\r\n6. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 50 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 75 | 高教社 | 数字技术岗（音像社实验实训实践研发中心-信息技术） | 音像社实验实训实践研发中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 电子信息类、数学类、统计类、计算机类、教育学类（教育技术学） | 1. 负责资源集成技术方案的设计、标准研制，以及技术接口设计，支撑资源生态建设与内容的集成。\r\n2. 全程跟踪技术实现情况、产品质量情况和上线情况，协同完成产品研发、测试，运营等工作并进行项目管理。\r\n3. 具有良好的政治素养和职业素养，具备一定的计算机技术知识，具备出色的逻辑分析能力和技术研究能力。\r\n4. 思维严谨，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神，有创新精神和快速学习的能力。\r\n5. 熟悉计算机操作系统、Linux安装及基本配置、Windows的各种设置，以及Mysql等相关数据库产品的相关配置。\r\n6. 从事过虚拟现实引擎软件的研发工作，了解3D图形算法，有Unity和UE4开发经验的优先考虑。\r\n7. 具有良好的政治素养和敬业精神，关注教育发展，具有数字化思维。\r\n8. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 50 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 76 | 高教社 | 数字编辑岗（畅想数字爱课程中心-工科） | 畅想数字爱课程中心 | 2 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 计算机类、物理学类、力学类 | 1. 完成在线课程的建设与应用推广工作，能够认真负责地处理此过程中的所有相关业务。\r\n2. 能够完成部门交办的其他工作，包括（但不限于）产品的研发、宣传和营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 77 | 高教社 | 数字编辑岗（畅想数字爱课程中心-医学） | 畅想数字爱课程中心 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 基础医学类、临床医学类、公共卫生与预防医学类、护理学类 | 1. 熟悉学科发展现状，对在线教育教学有一定的研究，能够胜任在线课程资源研发与建设等相关工作。\r\n2. 完成部门领导及分社交办的其他工作，包括（但不限于）产品的宣传、营销等。\r\n3. 具有良好的政治素养和敬业精神，具有较为扎实的学科知识和文字功底，热爱阅读（纸质阅读与数字化阅读），关注教育发展。\r\n4. 身心健康、积极进取、认真细致，责任心强，具有较好的沟通协调能力和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 70 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的70%。\r\n2. 面试包含实习环节。 |
| 78 | 语文社 | 理科编辑（小学编辑部） | 小学编辑部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、数学类、教育类（物理教育、数学教育） | 1. 参与数学类教材教辅的选题策划、书稿编写、校对工作，全流程把控图书编辑加工质量，使稿件达到出版要求。\r\n2. 配合相关部门完成图书的营销和推广工作。\r\n3. 组建并维护作者队伍。\r\n4. 完成部门交办的其他工作任务。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力，对图书编写工作具有浓厚的兴趣。 | 1:60 | 1:15 | 是 | 50 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。 |
| 79 | 语文社 | 理科编辑（职教编辑部） | 职教编辑部 | 1 | 全国 | 硕士研究生及以上 | 物理学类、数学类、教育类（物理教育、数学教育） | 1. 参与理科图书的选题策划、书稿编写、校对工作，全流程把控图书编辑加工质量，使稿件达到出版要求。\r\n2. 配合相关部门完成图书的营销和推广工作。\r\n3. 组建并维护作者队伍。\r\n4. 完成部门交办的其他工作任务。\r\n5. 具有较强的组织、协调、沟通能力和文字写作能力，对图书编写工作具有浓厚的兴趣。 | 1:60 | 1:15 | 是 | 50 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。 |
| 80 | 中教仪 | 业务员（数字业务部） | 数字业务部 | 1 | 全国 | 硕士研究生 | 教育学类、管理科学与工程类、计算机类、计算机科学与技术类、电子信息类、教育类 | 1. 熟悉互联网产品研发流程，熟悉产品需求文档及技术功能描述文档的撰写，会使用AXURE等产品策划工具；对实验教学项目建设有一定的认知；了解人工智能技术在教育领域的应用场景。\r\n2. 完成本部门领导交办的其他工作任务。\r\n3. 具备组织实施能力和开拓创新能力，善于沟通协调；逻辑思维能力、团队合作意识强。 | 1:60 | 1:15 | 是 | 50 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。 |
| 81 | 中教仪 | 业务员1（招标部） | 招标部 | 1 | 全国 | 硕士研究生 | 经济学类、公共管理类、法学类、经济与贸易类、应用经济学类 | 1. 负责本部门相关文件起草，方案、对外文稿及其他材料的撰写工作。\r\n2. 完成本部门领导交办的其他工作。\r\n3. 有较好的组织沟通能力，较强的团队精神，逻辑思维清晰，分析能力佳，有较强语言表达能力。 | 1:60 | 1:15 | 是 | 50 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。 |
| 82 | 中教仪 | 业务员2（招标部） | 招标部 | 1 | 全国 | 硕士研究生 | 教育学类、中国语言文学类、教育类、工商管理类、新闻传播学类 | 1. 有一定的文字功底，参与部门相关文字稿件撰写。\r\n2. 完成本部门领导交办的其他工作。\r\n3. 有较强的组织协调能力，善于总结，勤于思考，有较好的团队精神以及较强的学习能力和文字表达能力。 | 1:60 | 1:15 | 是 | 50 | 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。 |
| 83 | 中教图 | 销售代表 | 报刊进口事业部 | 1 | 全国 | 硕士研究生 | 图书情报与档案管理类、管理科学与工程类、电子商务类、工商管理类、公共管理类、材料科学与工程类、机械工程类、计算机科学与技术类、生物工程类、生物科学类、生物医学工程类 | 1. 负责完成所分配地区年度任务指标。\r\n2. 负责所分配地区各项业务（外文原版期刊、数据库产品等）的市场推广、投标、收款、客户维护等工作。\r\n3. 负责所分配地区市场最新信息和客户需求信息收集。\r\n4. 具有较强的语言表达能力和文字功底，较强的责任感、职业道德和团队协作精神。 | 1:60 | 1:12 | 是 | 50 | 1. 加试专业知识测验，专业知识测验成绩占笔试总成绩的50%。\r\n2. 面试包含一面、二面，按1:12的比例确定参加一面人员。 |